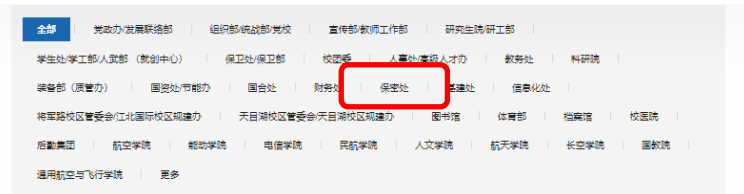
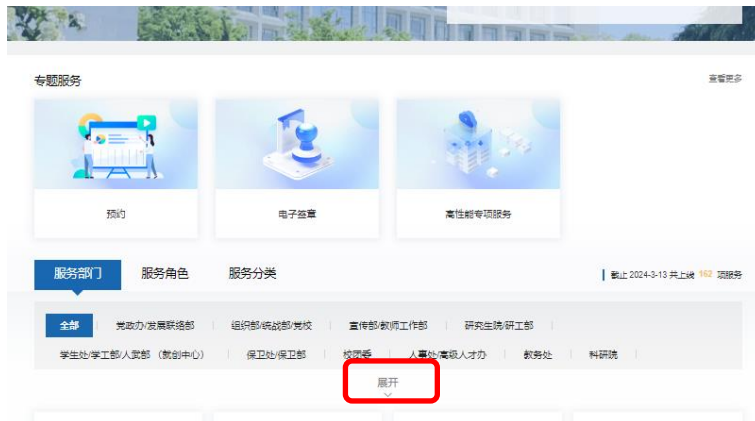


南京航空航天大学 公开发表著作或论文审查 操作流程

1. 登录 i.nuaa.edu.cn，点击上方“网上办事”；



2. 在搜索栏输入“公开发表著作或论文审查”，进入申请模块；或点击“展开”——“保密处”，进入“公开发表著作或论文审查”申请模块；



3. 点击“立即申请”，上传论文全文，提交后，经导师、学院、科研院、保密处审批通过，可下载打印证明。

注：1. 上传的 word 或 pdf 文件命名应当与论文或者著作名称一致（文件命名中不要添加姓名、版本号、日期等信息，如不一致，将退回重新申请）；2. 公开发表著作或论文必须遵循“先审批后发表”的原则，上传文章中不应出现出版时间、收稿日期、录用日期等信息，如出现将退回重新申请。

The screenshot shows the web interface for the public publication review system. At the top, there is a navigation bar with the university logo and name, and buttons for '个人中心' (Personal Center), '返回门户' (Return to Portal), and '退出' (Logout). Below the navigation bar, there are tabs for '平台首页' (Platform Home), '服务大厅' (Service Hall), '我的任务' (My Tasks), '数据中心' (Data Center), and '用户中心' (User Center).

The main content area is titled '公开发表著作或论文审查' (Public Publication Review). It displays statistics: '已办理人次: 1064次' (Processed cases: 1064), '浏览人次: 5078次' (Views: 5078), and '发布时间: 2023-12-15' (Release time: 2023-12-15). There are buttons for '收藏' (Favorite), '下载指南' (Download Guide), and '立即申请' (Apply Now), with the '立即申请' button highlighted by a red box.

Below the statistics is the '申请说明' (Application Instructions) section, which contains four points:

- 【公开发表著作或论文审查】流程适用于教职工或学生公开发表著作或论文审查的申请。
- 第一作者为教职工：在进行网上审批流程前，应由学院、部门线下审核确认著作或论文无涉密、敏感信息后方可上传电子版。
- 第一作者为学生：在进行网上审批流程前，应由导师和学院、部门线下审核确认著作或论文无涉密、敏感信息后方可上传电子版。第一作者为在校本科生或已毕业学生，且第一作者署名单位为我校，请联系保密处线下办理。
- 本流程主管部门为保密处，联系方式：84896675。

The '基本信息' (Basic Information) section contains a table with the following data:

事项负责人	权璐	办理形式	线上办理
服务属性	单位服务		

The '审批流程' (Approval Process) section shows a vertical flowchart with six steps:

- 步骤1**: 教职工：第一作者填写并提交申请表；学生：第一作者填写并提交申请表。
- 步骤2**: 教职工：学院、部门审批；学生：研究生导师审批。
- 步骤3**: 教职工：科研院审批；学生：学院、部门审批。
- 步骤4**: 教职工：保密处办理；学生：科研院审批。
- 步骤5**: 教职工：办理结束，第一作者下载打印证明；学生：保密处办理。
- 步骤6**: 学生：办理结束，第一作者下载打印证明。

公开发表著作或论文审查

论文或著作名称				*
第一作者信息				
姓名	许广航	人员属性	研究生	
导师	70203412 周蔚			× Q *
学号/工号	SX2201014	联系电话	15651809711 *	
所属学院/部门	航空学院			
其他作者	请输入其他作者姓名，若有多位作者请使用 ',' 隔开。			
论文或著作投向				
刊物或会议或出版社名称				
作者承诺				
<input type="radio"/> 1. 本论文(著作)不涉及国家秘密; *				
<input type="radio"/> 2. 本论文(著作)不涉及不宣公开的技术秘密和工作秘密; *				
<input type="radio"/> 3. 申请过程中不得上传含有国家秘密的信息。 *				
申请人	许广航	申请日期	2024-03-13	
著作或论文非涉密证明格式	<input type="radio"/> 校内统一证明格式 <input type="radio"/> 校外刊物或会议或出版社证明格式 *			
上传论文或著作电子版	<input type="button" value="上传文件"/> *			
注: 1.上传的word或pd文件命名应当与论文或著作名称一致(文件命名中不要添加姓名、版本号、日期等信息,如不一致,将退回重新申请); 2.公开发表著作或论文必须遵循“先审核后发表”的原则,上传文章中不应出现出版时间、收稿日期、录用日期等信息,如出现将退回重新申请。				
研究生导师审核	审批人		审批时间	
学院/部门审批	审批人		审批时间	
科研院审批	审批人		审批时间	
保密处处理	审批人		审批时间	

航空学院教学办
2024.03.13